

HESSEN



**WIR SCHÜTZEN DIE LEBENSGRUNDLAGEN IN HESSEN:  
MIT EINER STARKEN LANDWIRTSCHAFT IN EINER  
LEBENSWEITEN UMWELT.**

Für diese Mission suchen wir Verstärkung!  
Wer Lust auf einen abwechslungsreichen und sinnstiftenden  
Job hat, ist bei uns genau richtig.

© David Brown - stock.adobe.com

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Sachbearbeitung (m/w/d) Personal

Unbefristet

### IHRE AUFGABEN

Sie sind im Personalteam Servicepartner für die Beschäftigten des Hauses in Ihrem Zuständigkeitsbereich. Zu Ihren Aufgaben gehören die Bearbeitung der Personalangelegenheiten von der Ausschreibung über Einstellung, Statusänderungen und weitere Maßnahmen bis zur Beendigung der Dienst- und Beschäftigungsverhältnisse unter Anwendung des modernen Personalverwaltungssystems SAP-HCM.

### UNSER ANGEBOT AN SIE

- **Zukunftssicherer Arbeitgeber**
- **Privat- und Arbeitsleben im Einklang**  
Flexible Arbeitszeitgestaltung  
Home-Office und mobiles Arbeiten  
Teilzeit möglich  
Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen
- **Attraktive persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten**  
Coaching; Mentoring; nationale und internationale Jobrotation;  
Weiterbildungen; Personalentwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten;  
maßgebliche Weiterentwicklung des Aufgabengebietes; Vielfalt garantiert
- **Klimafreundlicher Arbeitgeber**  
LandesTicket: Kostenfreie Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen  
Fahrradfreundlicher Arbeitgeber – ADFC Gold zertifiziert  
Nachhaltiges Gebäude – DGNB Gold zertifiziert  
Moderne Büros und neueste technische Ausstattung
- **Attraktive Sozialleistungen**
- **Gesund im Ministerium**  
Vielfältige Sportangebote, neue Fitness- und Cardioräume;  
Gesundheitsvorsorge; ergonomische Arbeitsplätze

## SIE BRINGEN MIT

- Teamfähigkeit, Kooperationsfähigkeit, Durchsetzungsfähigkeit, fachübergreifendes Denken und Handeln, Eigeninitiative, Kommunikationsfähigkeit sowie eine sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hochschulabschluss der Fachrichtung allgemeine Verwaltung (Bachelor / Diplom FH) oder einer vergleichbaren Fachrichtung, vorzugsweise mit der Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst, oder ausnahmsweise eine vergleichbare Qualifizierung aufgrund einer anderen geeigneten Ausbildung mit Kenntnissen und Erfahrungen durch mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Berufserfahrung in der Bearbeitung von Personalangelegenheiten in der öffentlichen Verwaltung
- Von Vorteil sind:
  - Kenntnisse des hessischen Dienst- und Tarifrechts bezogen auf das Aufgabengebiet sowie
  - Anwenderkenntnisse in SAP-HCM.

## IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum 27.05.2025 über das [Bewerberportal des Landes Hessen](#). Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Qualifikationsnachweise
- ein aktuelles Zwischenzeugnis bzw. eine aktuelle Anlassbeurteilung (nicht älter als ein Jahr) oder die Regelbeurteilungen der letzten drei Jahre

## WISSENSWERTES

- Eine Besetzung kann bis zur Besoldungsgruppe A 13 HBesG (gehobener Dienst) bzw. bis in die Entgeltgruppe 12 TV-H erfolgen.
- Unser Ziel ist eine Erhöhung des Frauenanteils in diesem Bereich sowie in allen Bereichen und Positionen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.
- Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie [hier](#).

Für fachliche  
Rückfragen steht Ihnen

Herr Grün,  
Tel.: 0611/815-1111,

bei Fragen zum Verfahren

Frau Molitor,  
Tel.: 0611/815-1122,  
zur Verfügung.



Hessisches Ministerium für Landwirtschaft und  
Umwelt, Weinbau, Forsten, Jagd und Heimat  
– Personalreferat I 3 –  
Mainzer Straße 80, 65189 Wiesbaden

[landwirtschaft.hessen.de](http://landwirtschaft.hessen.de)