

HESSEN



**WIR SCHÜTZEN DIE LEBENSGRUNDLAGEN IN HESSEN:
MIT EINER STARKEN LANDWIRTSCHAFT IN EINER
LEBENSWERTE UMWELT.**

Für diese Mission suchen wir Verstärkung!
Wer Lust auf einen abwechslungsreichen und sinnstiftenden
Job hat, ist bei uns genau richtig.

© David Brown - stock.adobe.com

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachbearbeitung (m/w/d) Hessentag

Unbefristet

IHRE AUFGABEN

Mit Ihrer Leidenschaft für Eventorganisation und der Freude an einer engen Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen innerhalb der Verwaltung sowie mit externen Dienstleistern wirken Sie zentral bei der Planung und Organisation des jährlichen Hessentags für das Ministerium mit. Dies umfasst die organisatorischen Vorbereitungen sowie den Aufbau und die Betreuung des Ministeriumsstands im Treffpunkt Hessen der Landesregierung und der begleitenden Veranstaltungen. Weiterhin arbeiten Sie an der Organisation der Sonderschau „Der Natur auf der Spur“ mit. Sie nehmen hierbei federführend an der Projektgruppe für die Sonderschau teil, bereiten alle notwendigen Vergaben und Verträge vor, organisieren den Standdienst und beraten die bis zu 60 Teilnehmerinnen und Teilnehmer der Sonderschau.

UNSER ANGEBOT AN SIE

- **Zukunftssicherer Arbeitgeber**
- **Privat- und Arbeitsleben im Einklang**
Flexible Arbeitszeitgestaltung
Home-Office und mobiles Arbeiten
Teilzeit möglich
Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen
- **Attraktive persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten**
Coaching; Mentoring; nationale und internationale Jobrotation;
Weiterbildungen; Personalentwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten;
maßgebliche Weiterentwicklung des Aufgabengebietes; Vielfalt garantiert
- **Klimafreundlicher Arbeitgeber**
LandesTicket: Kostenfreie Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen
Fahrradfreundlicher Arbeitgeber – ADFC Gold zertifiziert
Nachhaltiges Gebäude – DGNB Gold zertifiziert
Moderne Büros und neueste technische Ausstattung
- **Attraktive Sozialleistungen**
- **Gesund im Ministerium**
Vielfältige Sportangebote, neue Fitness- und Cardioräume;
Gesundheitsvorsorge; ergonomische Arbeitsplätze

SIE BRINGEN MIT

- Kommunikationsstärke, Durchsetzungsfähigkeit und Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Kooperationsfähigkeit, fachübergreifendes Denken und Handeln sowie eine sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise, auch in stressigen Situationen
- hohe Leistungsbereitschaft, insbesondere im Vorfeld und während des Hessentags sowie in dessen Nachbereitung
- Hochschulabschluss (Bachelor / Diplom FH) der Fachrichtungen allgemeine Verwaltung oder Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Marketing oder Eventorganisation oder ausnahmsweise eine vergleichbare Qualifizierung aufgrund einer anderen geeigneten Ausbildung mit Kenntnissen und Erfahrungen durch mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Die Stelle kann auch im Wege eines Aufstiegs aus dem mittleren Dienst nach § 36 Hessische Laufbahnverordnung (HLVO) – auch für Bewerber/innen anderer Fachrichtungen – besetzt werden.
- Von Vorteil sind:
 - mehrjährige Erfahrung im Marketing oder in der Eventorganisation und/oder Erfahrungen in den Bereichen Vergaben und Rechnungsprüfung,
 - Kenntnisse der Abläufe in einer staatlichen Einrichtung.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum 16.06.2025 über das [Bewerberportal des Landes Hessen](#). Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Qualifikationsnachweise
- ein aktuelles Zwischenzeugnis bzw. eine aktuelle Anlassbeurteilung (nicht älter als ein Jahr) oder die Regelbeurteilungen der letzten drei Jahre

WISSENSWERTES

- Eine Besetzung kann bis in die Besoldungsgruppe A 11 HBesG bzw. bis in die Entgeltgruppe 11 TV-H erfolgen.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.
- Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie [hier](#).

Für fachliche
Rückfragen steht Ihnen

Frau Priestersbach,
Tel.: 0611/815-1466,

bei Fragen zum Verfahren

Frau Molitor,
Tel.: 0611/815-1122,
zur Verfügung.



Hessisches Ministerium für Landwirtschaft und
Umwelt, Weinbau, Forsten, Jagd und Heimat
– Personalreferat I 3 –
Mainzer Straße 80, 65189 Wiesbaden

landwirtschaft.hessen.de